(B) 引越管理者講習 〔申込書 兼 受講票〕

	トラック協会	協会コート	۳ ا			協会員	•	非協会	溳
※所属協会名を記入して下る	さい。					※どちらかに○を	付けて下	さい	
			受講コー (個人コー						0
	せい	めい			※ふりがなを必	ず記入して下さい	,		•
①氏 名	<u></u>	名			※通常のパソコ	ンで表示できる範	囲の漢字	を使用	して下さい
② 生年月日	<u>:</u>	年	1	日	※西暦で記入し	て下さい。			
③ 性 別	男性	· 女	性		※どちらかに○	をして下さい。			
	会社名		ľ	営業	听/支店名				
④ 事業所名							※ī 下さ		下で記入し
⑤ 宣伝している名称			<u>.</u>				OC	(例) 引越セ れば空	ンター等 欄で。
⑥ 事業所住所	〒 −	都道府県					Ī		
⑦ 電話番号・FAX	-	-				_	_		
	※受講者本人と連絡の	つく事業所の電	話番号・FA)	X 番号	を市外局番から	記入して下さい。			
※受講者本人が、記	電話番号・FAX ※受講者本人と連絡のつく事業所の電話番号・FAX番号を市外局番から記入して下さい。 ※ 受講者本人が、記載漏れの無いよう太枠内①~								
<u>へ必ず貼り付けて下さい。</u>			文)再上	U.	<u></u>	1)	府		
※提出いただいた個人情報(使用致しません。また、こ						(公社)全E	本ト 	ラック	7協会
(1)写真付き証明書の)写しについて			<u>-</u>					
・前回受講時の講習値 初めて受講される7 い。	多了証をお持ちの方 方は免許証の写しを		_						
免許証のない方は、 があるものが望まし を添付して下さい。	しい。その際、顔が		_	訌	E明書はこち	5らに貼り付け	て下る	きい。	

・講習修了証を紛失等でお持ちでない方は免許証の写し

を貼り付けて下さい。

(2) 当日持参して頂くもの

- □ 筆記用具
- □ 修了証用顔写真
- ※上記指定サイズの写真をご用意下さい。(サイズ外だと修了証が作成できません。)
- ※写真の裏に必ず会社名、氏名、を記入し、指定サイズに切り取ってお持ち下さい。

(写真に凹凸がでないように注意!)

- □ 名刺
- ※グループ討議の際、名刺交換致しますので複数枚ご持参下さい。
 - □ 引越基本講習テキスト
- ※前日基本講習を受講されている方は基本講習で使用したテキストをご持参下さい。
- ※平成31年4月以降発行のもの。テキストをお持ちでない方は当日テキストを配布いたします。
 - □ 自社で使用している見積書
- ※改正標準引越運送約款の説明の際に使用いたします。

(3) 申込みに伴う注意点

【修了証用顔写真について】

- ・無帽無背景、かつ鮮明な写真。
- ・被写体は、申請者本人のみ、正面、肩口まで写っているもの。
- ・運転免許<u>サイズ(縦:3.0cm×横:2.4cm)</u>
- ・頭の上を必ず5mm程度空けること。
- ・6ヶ月以内に撮影されたもの。
- · 白黒不可。



顔写真は修了証作成に使用致します。

顔写真は当日ご持参頂き、その場で修了証を作成致します。 その為、当日写真の提出がない場合、講習会受講をお断りする場合がございます。 また、指定されたサイズ以外の写真は受付出来ませんのでご注意下さい。